



## Руководство по вовлечению для ходатая по программе Erasmus+ и Европейского корпуса солидарности

«Основной принцип заключается в том, что не нужно ничего предлагать, иначе дело погибнет уже в зародыше. Всегда нужно спрашивать заранее – это основное правило. Возможно, помощь и не потребуется, или потребуется совсем другая помощь, а не та, которую ты предполагаешь. Открытость, общение и готовность к действиям – основные ключи ориентированности на решения!»

Марилийз Маремяэ,  
Проект Erasmus+  
„Inclusive Youth Work“

### Кого мы вовлекаем?

Программа Erasmus+ и Европейского корпуса солидарности открыта для всех молодых людей и специалистов по работе с молодёжью, но при этом некоторые из них не могут участвовать по причине ограниченных возможностей. Поэтому важно, чтобы каждый составитель и реализатор проекта обратил особое внимание на вовлечение.

**Возможные препятствия**, с которыми сталкиваются молодые люди или специалисты по работе с молодёжью:

**Особые потребности:**  
физические или психические недостатки здоровья

**Связанные со здоровьем препятствия:**  
хронические проблемы со здоровьем

**Социальные препятствия:**  
недостаточные социальные навыки, сложное семейное положение или рискованное поведение

**Экономические препятствия:**  
безработные, небольшой доход,  
долги, бездомные

**Образовательные препятствия:**  
трудности в учёбе, прерывание  
обучения, статус NEET

**Культурные препятствия:**  
культурные трудности с адаптацией,  
недостаточное владение языком

**Географические препятствия:**  
проживание в проблемных или  
труднодоступных регионах

**Дискриминация:**  
по половому, этническому, религиозному  
признаку или притеснение по другим причинам

## Как поддерживается вовлечение в проект?

О пособиях на вовлечённость (на англ. языке *inclusion support*) можно ходатайствовать для покрытия двух видов расходов:

### Связанные с вовлечением общие организационные расходы:

- пособие на основе цены за единицу<sup>1</sup>
- в части пособия этого типа от организации ожидаются дополнительные действия на всех этапах проекта в соответствии с потребностями целевой группы (более основательная предварительная работа, постоянная поддержка и гибкость, более серьёзные надзорные действия и усиленное менторство для волонтёров)

### Расходы, связанные с индивидуальными потребностями конкретных участников:

- пособие на основе реальных расходов<sup>2</sup>
- в части пособия этого типа предоставление пособия зависит от препятствий и потребностей конкретного участника, чтобы он мог участвовать на равных с остальными участниками основаниях (например, специальные средства или спецтранспорт, привлечение опорного, т.е. сопровождающего, лица и т.п.)

**NB!** В части обоих видов пособий в ходатайстве следует ясно обосновать потребность в соответствующих расходах.

**NB!** Все расходы следует прогнозировать заранее и отражать в ходатайстве, задним числом ходатайствовать о пособиях нельзя.

<sup>1</sup> В 2021 году 100 € на участника/ на одно мероприятие программы Erasmus+, в случае волонтерской службы программы Европейского корпуса солидарности 6 € в день на одного участника.

<sup>2</sup> В 2021 году в рамках программы Erasmus+ и Европейского корпуса солидарности покрывается 100% расходов.

## Почему важно вовлечение?

Вовлечение – это задача не только посвящённых этой теме организаций. Каждый ходатай в фазе планирования может продумать, какие конкретно целевые группы хотели бы, но по какой-то причине не могут участвовать в проекте. При оценивании ходатайств в отношении каждого проекта учитывается то, в какой степени запланированные мероприятия вовлекают и открыты для участников разного происхождения и с разными возможностями.

### В качественном ходатайстве:

- описан профиль участников с ограниченными возможностями и конкретные препятствия к их участию,
- обоснованы мотивы вовлечения выбранной целевой группы,
- разъяснены способы достижения целевой группы и её вовлечения,
- описаны методы содействия и поддержки участников с ограниченными возможностями на протяжении всего проекта,
- адаптирована программа деятельности в соответствии с потребностями целевой группы.

## Как повысить вовлечение в проект?

Недостаточно только слов о том, что проект открыт для всех. По сравнению с поддержкой обычных участников для вовлечения участников с ограниченными возможностями следует приложить дополнительные усилия. Вовлечение должно быть обеспечено на всех этапах проекта. См. дополнительно на обороте.



Агентство Erasmus+  
и Европейского корпуса  
солидарности



[euroopanooored.eu](http://euroopanooored.eu)



[euroopanooored](https://www.facebook.com/euroopanooored)



[euroopanooored.eu](https://www.instagram.com/euroopanooored)



## Этап планирования

- Определите точную целевую группу молодых людей с ограниченными возможностями, которых желаете вовлечь: их профиль и потребности. Используйте конкретный подход: например, в случае географических препятствий опишите, что ограничивает возможности молодых людей в выбранном регионе, что им требуется для вовлечения наравне с другими участниками.
- К вовлечению целевой группы подходите стратегически – почему именно эти молодые люди / специалисты по работе с молодёжью? Сотрудничайте с другими организациями и связанными группами: например, для вовлечения молодых людей-беженцев свяжитесь с некоммерческим объединением помощи беженцам MTÜ Pagulasabi.
- Картографируйте различные каналы и методы для вовлечения выбранных участников. Например, если желаете вовлечь участников, не говорящих на эстонском языке, переведите необходимую информацию и распространите её посредством каналов, наиболее используемых этой целевой группой.
- Предлагайте ключевым лицам своей организации (в т.ч. руководителям групп, преподавателям и менторам) специфическую подготовку по теме вовлечения и многообразия, чтобы они были готовы поддерживать выбранную целевую группу на протяжении всего проекта.
- Согласуйте принципы вовлечения и целевые группы с партнёрами по проекту. Целевые группы и их положение в разных странах различаются и требуют отдельного подхода, который должен быть описан в форме ходатайства.



## Этап подготовки

- Если участники проекта уже известны, выясните их индивидуальные препятствия и подумайте о том, как можно их преодолеть. Предлагайте возможные решения: например, дополнительная языковая и культурная подготовка, преодоление финансовых трудностей, поддержка цифровых навыков и т.п.
- Сведите к минимуму касающиеся практической организации препятствия: хороший доступ к месту проведения мероприятия, подходящее питание, адаптированная программа деятельности, подходящий язык, переводческая услуга и т.п.
- Проведите предварительные встречи и убедитесь в том, что при подготовке мероприятий учтены потребности и личные цели обучения всех участников. Помогите участникам преодолевать свои возможные страхи.
- Используйте персональный подход – предлагайте помощь, напоминайте, переспрашивайте, будьте доступны круглосуточно.
- Продумайте, посредством каких действий можно создать благоприятную атмосферу и исключить дискриминацию, чтобы всем участникам проекта было обеспечено чувство защищённости.



## Этап реализации

- «Тяжело в учении – легко в бою!» – чем основательнее вы подготовитесь к поддержке своей целевой группы, тем меньше неожиданностей будет ждать вас в ходе проведения мероприятий.
- Избегайте навешивания ярлыков на участников: продумайте, как будете рассматривать тематику ограниченных возможностей и вовлечения со всеми участниками проекта.
- Предлагайте участникам поддержку в текущем порядке, в зависимости от их потребностей.
- Помогайте участникам преодолевать свои страхи и препятствия в ходе мероприятий.
- Будьте готовы к оперативному разрешению конфликтов и возникающих проблем, при этом полезно опираться на предварительно проведённый анализ рисков.
- Назначьте специально подготовленных ответственных лиц, которые будут поддерживать участников с ограниченными возможностями и исполнять роль ментора.
- Предлагайте персональные рефлексии (тет-а-тет), поддерживающие честный и доверительный анализ.
- Подготовьтесь вместе с участниками к проведению последующих действий по возвращении домой.



## Этап последующих действий

- Чем лучше запланированы последующие действия, тем сильнее будет влияние проекта на участников с ограниченными возможностями и общество в целом.
- Составьте вместе с участниками заключение по проекту, привлечите их к процессу анализа. Вклад молодых людей с ограниченными возможностями в анализ проекта – это ресурс, который поможет в дальнейшем совершенствоваться и который нужно учитывать в будущих проектах.
- Поддерживайте участников в реализации последующих и информационных действий. Продумайте, какие последующие действия посильны для вовлечённой целевой группы (например, доступ к цифровым СМИ, владение языком, соответствие письменной работы и публичного выступления), какую дополнительную поддержку можете предложить.
- Помогите участникам проанализировать долгосрочное влияние проекта на них, в т.ч. как они смогут в дальнейшем применять свой полученный опыт в других жизненных сферах. Предложите новые возможности участия и сохраните сложившиеся отношения и контакты после окончания мероприятий.
- Для распространения результатов проекта обращайтесь к связанным группам и в дальнейшем.