

Application.....	2
Context.....	2
Priorities and Topics	3
Project description	4
Description.....	4
Participating Organisations.....	5
SIHTASUTUS ARCHIMEDES (E10209319).....	5
Applicant details.....	5
Profile.....	5
Background and experience.....	5
Partner Organisations.....	7
Undefined partner organisation.....	7
Cooperation arrangements.....	9
Activities.....	10
Activity Details (Tore tegevus).....	10
Activity Details (Tore tegevus 2).....	11
Budget Summary.....	12
Impact and Follow-up.....	13
Project Summary.....	14
Annexes.....	15
Checklist.....	16
History.....	17

Antud kommenteeritud taotlusvormis kirjutatud tuleks vaadelda kui täiendavat agentuuri poolset soovitus taotluse koostamisel. See tähendab, et lisaks siin kirjas olevale tuleb alati vastata põhjalikult ka vormis olevate küsimuste sisule. Juhul kui ühe vastuselahtri juures on küsitud mitu küsimust, tuleb kindlasti vastata kõigile neile.

Application

Programme	Erasmus+
Action Type	KA210-YOU - Small-scale partnerships in youth
Call	2021
Round	Round 1

Context

Field	Youth
Project Title	Projektil võiks olla lühike ja tabav nimi
Project Title in English	Juhul kui taotlus on kirjutatud eesti keeles, tuleb projekti nimi inglise keelde tõlkida
Project Acronym	

Project Start Date (dd/mm/yyyy)	Project total Duration (Months)	Project End Date (dd/mm/yyyy)	National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form
01-11-2021	12 Lubatud 6-24 kuud	01-11-2022	EE01- Education and Youth Board (Haridus-Ja Noorteamet-HARNO)	Estonian
Project Lump sum		30000		

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page:

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

Eesti agentuurile taotluse esitamisel tuleb alati valida EE01- Education and youth board

Taotlusi saab esitada eesti või inglise keeles

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

Priorities and Topics

All project proposals under the Erasmus+ Programme should contribute to one or more of the programme's policy priorities.

Please select the most relevant priority according to the objectives of your project.

If relevant, please select up to two additional priorities according to the objectives of your project.

Please select up to three topics addressed by your project.



Projekti tegevused peavad valitud prioriteetidega sisuliselt haakuma.
Kindlasti ei ole mõistlik valida rohkem kui ühte prioriteeti tugev seos on tegelikult ainult ühe prioriteediga

Project description

Description

What are the concrete objectives you would like to achieve and outcomes or results you would like to realise? How are these objectives linked to the priorities you have selected?

Projekti eesmärgid peaksid olema kirjeldatud piisavalt selgelt ja detailselt, et selle kirjelduse põhjal saaksid projekti tegevustega mitte kursis olevad inimesed (ehk näiteks projekti hindajad) aru, mida te soovite korda saata. Seepärast võiks siin pigem oma ideed pikemalt kirjeldada. Kindlasti tuleb vastata mõlemale esitatud küsimusele.

Please outline the target groups of your project

Siin võiks kirjeldada nii projekti otsest sihtgruppi kui ka kaudsemaid kasusajaid (sihtgruppe). Kõigi sihtgruppide juures oleks vaja selgitada täpselt, kuidas neid projekti kaasatakse ja mis on nende vajadused ja kasud projektist. Võimaluse korral võiks kirjeldada ka sihtgruppide suurust ehk kui mitme inimese või organisatsioonini igast sihtgrupist soovitakse jõuda.

Please describe the motivation for your project and explain why it should be funded

Projekti motivatsiooni võiks selgitada mitmest küljest: 1) Miks on projekt vaja ühiskondlikul / Euroopa tasandil? Kuidas on sellest kasu näiteks tervikuna noortevaldkonnal? 2) Miks on projekti vaja nii taotleval organisatsioonil kui ka partnerorganisatsioonidel? Kas see on seotud kuidagi organisatsioonide üldiste eesmärkide ja igapäevatööga? Või tahavad organisatsioonid just areneda uute valdkondade poole? Ehk miks soovite just teie antud projekti ellu viia 3) Miks on projekti vaja lõppkasusajaja vaatevinklist? Ehk näiteks miks peaks mõni noorsootõtaja või noortevaldkonnas tegutsev organisatsioon olema teie tegevusest huvitatud.

How does the project address the needs and goals of the participating organisations and the identified needs of their target groups?

Siin tuleks kindlasti arvestada sellega, et projektis osalevad partnerorganisatsioonid ei ole identsed ja neil on ilmselt mõneti erinevad vajadused ja eesmärgid projektis osalemiseks. Neid tuleks vajadusel eraldi kirjeldada ja kindlasti ei piisa ainult taotleja perspektiivist asjade kirjutamisest. Samuti tuleks vajadusel täpsemalt selgitada projekti sihtgruppide vajadusi ja eesmärke kui seda juba eelnevates küsimustes ei tehtud.

What will be the benefits of cooperating with transnational partners to achieve the project objectives ?

Selle küsimuse juures tuleb kirjeldada miks antud projekti tehakse just rahvusvaheliselt ning mis on teiste riikide kaasamisest tekkiv lisandväärtus. Teisiti öeldes: miks antud projekti ei saa edukalt siseriiklikult teostada?

Participating Organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

SIHTASUTUS ARCHIMEDES (E10209319)

Applicant organisation OID	Legal name	Country
E10209319	SIHTASUTUS ARCHIMEDES	Estonia

Applicant details

Legal name	SIHTASUTUS ARCHIMEDES
Country	Estonia
Region	
City	TALLINN
Website	www.archimedes.ee

Profile

Is the organisation a public body?	No
Is the organisation a non-profit?	Yes
Type of Organisation	National Public body

Siin peab olema teie organisatsiooni informatsioon, mis tekkib automaatselt sisestades õige OID koodi. Antud SA Archimedese info on näidis ja see peaks teie taotlusvormis olema teistsugune

Background and experience

Please briefly present your organisation.

What are the organisation's main activities?

Organisatsiooni peamiste tegevuste kirjelduse juures tuleks kindlasti välja tuua ka organisatsiooni kohalikud igapäevased tegevused (mitte ainult nimekiri rahvusvahelistest projektidest)

What are the organisation's activities in the field of this application?

Antud kirjelduse osa peaks olema konkreetse projekti spetsiifiline. See tähendab, et välja tuleb tuua just tegevused, mis on seotud antud taotlusega ning mitte kirjeldada kõiki projektitegevusi, millest organisatsioon on osa võtnud. Kindlasti on oluline ka hiljem partnerite kirjelduse juures neil paluda antud küsimusele vastata just projekti spetsiifikast lähtuvalt. Niisama teksti kopeerimine, vanadelt taotlustelt ei ole kindlasti sobilik, sest iga projekt on erinev ning see on väga lihtne koht, kus taotluses punkte kaotada.

What profiles and age groups of learners are concerned by the organisation's work?

Siin võiks olla võimalikult spetsiifiline ja arvestada sellega, et Euroopa Liidu mõttes on noored 13-30 aastased.

How many years of experience does the organisation have working in the field of this application?

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects

No past participation has been found for Organisation ID: E10209319

Partner Organisations

Partner organisation OID	Legal name	Country
--------------------------	------------	---------

Undefined partner organisation

Partner organisation details

Partnerite üldinfo peaks ise automaatselt tekkima kui sisestada korrektne OID kood

Legal name

Country

Region

City

Website

Background and experience

Please briefly present your organisation.

What are the organisation's main activities?

What are the organisation's activities in the field of this application?

What profiles and age groups of learners are concerned by the organisation's work?

How many years of experience does the organisation have working in the field of this application?

Juhul kui te täidate taotlusvormi eesti keeles, võib projekti partnerite kirjeldus olla ka ingliskeelne.

Action Type	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects

No past participation has been found for Organisation ID:

Cooperation arrangements

How was the partnership formed? What are the strengths that each partner will bring to the project?

Heal projekti aluseks on koostöö sobivate partneritega. Juhul kui olete enda partneritega varasemalt koostööd teinud, siis tuleks seda kirjeldada. Kui on tegu uute partneritega tuleks kirjeldada nende valiku protsessi nii tehniliselt küljest (mis kanalite läbi ja kuidas partnerid leiti) kui ka põhjendada partnerite valikut (mis kriteeriumite põhjal neid kaasatakse). Iga partner võiks endaga kaasa tuua projekti mingisuguse lisanväärtuse oma varasemate kogemuste või oskuste põhjal ja seda tuleks siinkohal kirjeldada.

How will you ensure sound management of the project and good cooperation and communication between partners during project implementation?

Soovitame kindlasti kirjeldada partnerite omavahelist suhtlust, sõlmitud kokkuleppeid ja seda kuidas tegeletakse erinevate probleemide ja erimeelsustega. Kirjeldada võiks ka projekti praktilist juhtimist näiteks kuidas kogutakse aruandluseks vajalikke dokumente ja kes tegeleb projekti raamatupidamise või tegevustes osalejatele majutuse broneerimisega.

Have you used or do you plan to use Erasmus+ platforms for preparation, implementation or follow-up of your project? If yes, please describe how.

Antud platvormide kasutamine ei ole kohustuslik, kuid on soovituslik. Näiteks võib kasutada Erasmus+ projektitulemuste platvormi nii selleks, et näha mida on juba varem tehtud kui ka oma projekti tulemuste levitamiseks või OTLAS lehekülge projektipartnerite leidmiseks. Lisaks võivad olenevalt projekti eesmärgist olla relevantssed ka: eTwinning, Euroopa täiskasvanuõppe elektrooniline platvorm (EPALE), School Education Gateway (SEG) ja Euroopa Noorteportaal

Please describe the tasks and responsibilities of each partner organisation in the project.

Üldjuhul on eeldus, et igal projekti partneril on oma roll projekti tegevuste ellu viimisel ja nad on projektis võrdsed. See tähendab ka, et projekti töökoormus ning teostatavad tegevused peaksid jagunema partnerite vahel pigem võrdselt.

Activities

All the activities of a Small-scale Partnership must take place in the countries of the organisations participating in the project. In addition, if duly justified in relation to the objectives or implementation of the project, activities can also take place at the seat of an Institution of the European Union, even if in the project there are no participating organisations from the country that hosts the Institution.

In the following sections, you are asked to provide details about each project activity.

You are asked to provide information about each planned activity as a whole (e.g. its venue, duration, etc.), to define the activity's lead organisation, and optionally to list the other participating organisations. The lead organisation is typically the one organising the activity. The other participating organisations are all other project partners who will also take part in the particular activity. The estimated activity start and end dates can be changed during implementation.

Please include in the section below all planned activities and indicate the grant amount allocated to each one. Keep in mind that the total amount should be equal to the project lump sum requested.

Activity Title	Activity duration (in days)	Grant amount allocated to the activity <u>Grant amount allocated to the activity</u>
Tore tegevus	366	5000.0
Tore tegevus 2	366	25000.0
	732	30 000

Tegevuste pealkirjad, pikkus ja kasutatav rahasumma on teie enda valida. Kokku peab rahasumma kindlasti tulemas kas 30 000 või 60 000€

Activity Details (Tore tegevus)

Please complete the following table

Activity Title	Tore tegevus
Venue	Tallinn
Estimated start date,	01/11/2021
Estimated end date,	01/11/2022
Leading Organisation,	
Participating Organisations	
Grant amount allocated to the activity <u>Grant amount allocated to the activity</u>	5 000

Describe the content of the proposed activity.

Projekti tegevuste nimed võib taotluses kirja panna endale sobival moel ning nende sisu tuleks siinkohal lahti selgitada. Selgitused peaksid olema piisavalt detailsed, et nende vajalikkuse ja sobilikkuse kohta oleks võimalik anda hinnang inimestel, kes teie projekti hindavad. Pigem võiks siinkohal kirjutada pikemalt kui liialt lühidalt.

Describe the target group for this activity. Who is going to take part and who is going to benefit from the results?

Siinkohal võib kirjeldada nii tegevuse otsest sihtgruppi kui ka kaudseid sihtgrupe. Võimaluse korral võiks välja tuua ka nendes sihtgruppide suuruse.

Explain how is this activity going to help to reach the project objectives.

Kõik projekti tegevused peavad olema väga selges seoses üldise projekti eesmärgiga. Siinkohal tuleb selgitada, iga

tegevuse seost projekti suurema eesmärgiga. Piltlikult öeldes tuleb hindajale selgeks teha, miks projekti eesmärki ilma selle konkreetse tegevuseta ei ole võimalik saavutada.

Describe the expected results of the activity.

Soovitame igale tegevusele seada konkreetsed ja mõõdetavad eesmärgid, millel on võimaluse korral olemas ka numbrilised indikaatorid.

Please explain how did you determine the grant amount allocated to this activity?

Väga oluline on lahti kirjutada tegevuste eelarve võimalikult detailselt. Juhul kui projekti tegevuseks on rahvusvahelise konverentsi korraldamine, tuleb siinkohal näiteks välja tuua kui palju raha kulub osalejate transpordiks, nende majutuseks ja toitlustuseks, sündmuskoha rendiks, koolitajate tasudeks ja muudeks kulutusteks. Iga rahasumma peaks olema põhjendatud ning näiteks toitlustele kuluvat summa juures peaks välja tooma kui palju kulub ühe inimese toidu peale päevas. Juhul kui tegu on suuremate kulutustega võib välja tuua ka küsitud hinnapakkumisi.

Grant amount allocated to the activity

Grant amount allocated to the activity

5
000

Activity Details (Tore tegevus 2)

Please complete the following table

Activity Title	Tore tegevus 2
Venue	Tallinn
Estimated start date,	01/11/2021
Estimated end date,	01/11/2022
Leading Organisation,	
Participating Organisations	
Grant amount allocated to the activity <u>Grant amount allocated to the activity</u>	25 000

Describe the content of the proposed activity.

Describe the target group for this activity. Who is going to take part and who is going to benefit from the results?

Explain how is this activity going to help to reach the project objectives.

Describe the expected results of the activity.

Please explain how did you determine the grant amount allocated to this activity?

Grant amount allocated to the activity

Grant amount allocated to the activity

25 000

Budget Summary

This section provides a summary of the estimated project budget. The table is automatically completed taking into account the described project activities and their estimated cost.

Activity Title	Grant amount allocated to the activity
Tore tegevus	5 000
Tore tegevus 2	25 000
Total	30 000
Project Lump sum	30000

Impact and Follow-up

How will you know if the project has achieved its objectives? What tools or methods will you use?

Projekti tulemuste mõõtmise eeldus on see, et need on selgelt juba taotluse ajaks ära defineeritud ja kirja pandud. Umbmääraseid projekti tulemusi ei ole võimalik mõõta ning seetõttu ei saa ka nende kohta hästi antud küsimusele vastata. Siinkohal peaks olema kirjeldatud ka tulemuste mõõtmise metoodika näiteks kas teostatakse osalejate ja/või partnerorganisatsioonide seas mingisugust küsitlust / enesehinnangut, mõõdetakse mingite konkreetsete tegevuste osalejate arvu vms.

How will the participation in this project contribute to the development of the involved organisations in the long-term? Do you have plans to continue using the results of the project or continue to implement some of the activities after the project's end?

Kindlasti tuleks antud küsimusele vastata kõigi partnerorganisatsioonide vaatepunktist. See tähendab, et ei piisa ainult ühe konkreetse (näiteks Eesti organisatsiooni) plaanide kirjeldamisest. Üldjuhul eeldame, et projekti tulemustel peaks olema pikaajaline mõju ja et kõik tegevustest oleks kasu ka pärast projekti lõppu.

Please describe your plans for sharing and use of project results.

- How will you make the results of your project known within your partnership, in your local communities and in the wider public? Who are the main target groups you would like to share your results with?
- Are there other groups or organisations that will benefit from your project? Please explain how.

Projekti levitamine peaks olema varakult läbi planeeritud ja vajadusel võiks kasutada selle jaoks ka projekti eelarvet. Kindlasti ei piisa ainult näiteks e-maili teel avalikkusele oma projekti kohta info saatmisest, sest üldjuhul ei oma see suurt mõju. Tasub mõelda näiteks erinevate projekti tulemusi tutvustavate sündmuste korraldamisele (kohaliku) meediaga suhtlemisele ja teistele asjakohastele tegevustele.

Project Summary

Please provide a short summary of your project. Please be aware that this section (or part of it) may be used by the European Commission, Executive Agency or National Agencies in their publications. It will also feed the Erasmus+ Project Results Platform.

In view of further publication on the Erasmus+ Project Results Platform, please also be aware that a comprehensive public summary of project results will be requested at report stage(s). Final payment provisions in the contract will be linked to the availability of such summary.

Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

Kõigile alljärgnevale küsimustele on vastamiseks antud 500 tähemärki. See tähendab, et oma vastustes tuleks olla võrdlemisi konkreetne ja kõike olulist lühidalt kirjeldada. Juhul kui projekt saab rahastust, võime ka agentuuri poolt seda kirjeldust projekti kohta teabe levitamiseks kasutada.

Implementation: What activities are you going to implement?

Results: What results do you expect your project to have?

Please provide a translation in English. This summary will be publicly available in case your project is awarded.

Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

Implementation: What activities are you going to implement?

Results: What results do you expect your project to have?



Ingliseelse tõlke küsimus ilmub ainult projektitaotlustel, mida täidetakse eesti keeles.

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB. The maximum number of all attachments is 100.

The maximum number of all attachments is 100.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative, and attach it here.

File Name	File Size (kB)
Total Size (kB)	0

Other Documents

Please attach any other relevant documents. Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details [here](#)

File Name	File Size (kB)
Total Size (kB)	0

Total Size (kB)	0
-----------------	---

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: EE01- Education and Youth Board (Haridus-Ja Noorteamet-HARNO)

History

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID	Submission status
---------	---------------------------------	--------------	---------------	-------------------